

PEJABAT DAERAH DAN TANAH GOMBAK

SENARAI SEMAKAN

PERMOHONAN UNTUK PECAH SEMPADAN TANAH DAN PENYERAHAN BALIKTANAH DI BAWAH SEKSYEN 135 - 139 DAN 197 KANUN TANAH NEGARA

1. Borang Permohonan
 - a) Borang 9A - 4 salinan
 - b) Borang 12A - Mengenai kesemua tanah itu - 4 salinan
 - Borang permohonan hendaklah ditandatangani oleh pemilik tanah atau Pemegang Surat Kuasa Wakil (P.A) atau Syarikat (Common Seal)
 - (Surat Kuasa Wakil (P.A) yang didaftarkan di Mahkamah Tinggi dan Pejabat Pendaftar hakmilik sekiranya permohonan dibuat oleh wakil pemilik tanah)
2. Memorandum And Article Of Association (M&A) beserta Borang 49 dan Borang 24 - sekiranya permohonan dibuat oleh syarikat.
3. Bayaran Permohonan mengikut kaedah-kaedah Tanah Selangor 1966 bagi setiap hakmilik :
 - a) **Kurang daripada 10 hektar** **RM 120.00**
 - b) **10 hektar hingga 50 hektar** **RM 360.00**
 - c) **Melebihi daripada 50 hektar** **RM 600.00**
4. Pelan pelan pra-hitungan yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Perancang. - 15 salinan
5. Pelan tataatur yang diluluskan oleh Pihak Berkuasa Perancang. - 10 salinan
 - Pelan tataatur dan pelan pra-hitungan hendaklah disediakan dan ditandatangani oleh Jurukur berlesen
 - Pelan hendaklah ditandatangani oleh pemilik tanah atau Pemegang Surat Kuasa Wakil atau syarikat.

6. Borang Perihal Tanah (Kembaran A) hendaklah diisi dan ditandatangani oleh Jururancang Bertauliah beserta gambar tapak memaparkan tarikh tetapan kamera
* Berdasarkan Arahan Pengarah Tanah dan Galian Selangor Bilangan 4/2013
7. Laporan Cadangan Pemajuan **- 1 salinan**
(Berdasarkan garis panduan Perancangan Cadangan Pemajuan disediakan oleh JPBD)
8. Sijil Carian Rasmi yang asal
9. Pemohon hendaklah menyertakan sesalinan resit cukai tanah bagi tahun semasa
10. Pemohon hendaklah menyertakan sesalinan hakmilik tanah
11. Surat persetujuan bertulis daripada pihak yang mempunyai kepentingan berdaftar ke atas tanah samada Pemegang Gadaian, Kaveat atau tuntutan faedah di bawah mana-mana tenansi yang dikecualikan daripada pendaftaran hendaklah disertakan
12. Surat persetujuan penyerahan tanah bagi maksud awam di bawah perenggan 136(1)(ca) Kanun Tanah Negara 1965
* Selaras dengan Pekeliling Ketua Pengarah Tanah dan Galian Persekutuan Bilangan 1/2010
13. Surat Kuasa Wakil sekiranya Tuan/Puan dilantik sebagai wakil bagi menguruskan sebarang urusan di pentadbiran ini.

- * **Peringatan**
- i. **Pemohon dikehendaki memberi nombor telefon / nombor telefon bimbit / fax / e-mail**
- ii. **Sekiranya syarat yang telah ditetapkan seperti di atas tidak dipatuhi, maka permohonan tuan tidak akan dapat diterima atau didaftarkan**

Disemak oleh :
 Nama :
 Jawatan :
 Tarikh :